

Suchen Sie eine sinnvolle, spannende und vielseitige Arbeit? Dann bewerben Sie sich als **Betriebsleiter ARA**! Der Zweckverband ARA Fehraltorf-Russikon betreibt eine der modernsten Kläranlagen und ist für die Abwasserreinigung von zwei Gemeinden verantwortlich. In den letzten Jahren wurden über 30 Millionen Franken für den Ausbau der biologischen Reinigungsstufe sowie für den Bau einer Stufe zur Elimination von Mikroverunreinigungen investiert. Zur Ergänzung unseres motivierten Teams suchen wir **per sofort oder nach Vereinbarung** eine:n

Betriebsleiter:in ARA (100 %).

Ihre Aufgaben:

- Leitung und Führung der Abwasserreinigungsanlage
- Personalführung und Betreuung
- Führen des Sekretariats des Zweckverbandes ARA Fehraltorf-Russikon
- Bereichssicherheitsbeauftragter ARA Fehraltorf-Russikon (BeSiBe)
- Sicherstellung des fach- und umweltgerechten Betriebs der Abwasseranlagen und des Nahwärmeverbundes in organisatorischer, technischer und betrieblicher Hinsicht
- Unterhalt und Reinigung der Kadaverannahmestelle
- Erstellen von Budget und Finanzplan in Zusammenarbeit mit dem Abteilungsleiter und dem Fachingenieur
- Mithilfe bei der Erledigung der täglich anfallenden Unterhalts-, Wartungs-, Reparatur- und Reinigungsarbeiten in der Kläranlage sowie in den dazugehörigen Aussenbauwerken
- Kontrolle und Beurteilung der Reinigungsleistung; Erstellen und auswerten der Betriebsstatistik
- Organisation und Sicherstellung des Unterhalts der Betriebseinrichtungen und -anlagen sowie des Wochenend- und Pikettdienstes
- Mitarbeit in Kommissionen und Verbänden.

Wir erwarten:

- Abgeschlossene Ausbildung als Klärwärter:in oder Ausbildung zum Klärwerkfachmann/-frau mit eidg. Fachausweis bzw. Bereitschaft, diese nachzuholen
- Gute Deutschkenntnisse in Sprache und Schrift
- Gute Kenntnisse in den Office-Anwendungen sowie allgemeine PC-Kenntnisse
- Bereitschaft, Pikettdienst und Wochenend-Dienst zu leisten
- Führerausweis Kat. B
- Zuverlässigkeit.

Wir bieten:

- Eine interessante und vielseitige Arbeitsstelle
- Eine umfassende Einarbeitung
- Ein motiviertes Arbeitsteam, welches Sie jederzeit unterstützt
- Attraktive Anstellungsbedingungen (Aus- und Weiterbildung, Jahresarbeitszeit, 27 Tage Ferien)
- Ein modern eingerichteter Arbeitsplatz auf der ARA.

Sind Sie neugierig? Für weitere Auskünfte steht Ihnen der Sekretär des Zweckverbands, Stefan Mathys, Tel. 043 355 77 16, gerne zur Verfügung. Ihre Bewerbung im PDF-Format können Sie uns via unser Bewerbungsformular zukommen lassen.